

SEMANA 01 • MOBILIZAR E DIAGNOSTICAR

PLANO SEMANAL DE COLETA E LINHA DE BASE

A semana que converte o Book Mestre em inventário real: dados, acessos, sistemas e processos capturados na fonte, com dono e evidência.

DECISÃO DE ESCOPO

Tudo que for coletado nesta semana é a fundação dos futuros ERPs, sites e plataformas comerciais do grupo.

5 DIAS ÚTEIS

9 FRENTES DE COLETA

7 MARCAS DO GRUPO

REUNIÃO HOJE 14H30

GRUPO KAIROS • TOQUE POP

Ecosistema empresarial integrado com IA

Plano semanal executivo | 17 a 21 de agosto de 2026

O que for coletado nesta semana vira o alicerce de todo o resto

Sem inventário real, ERP, site e plataforma comercial nascem sobre suposição — e a suposição só aparece no go-live.

O QUE A SEMANA PRODUZ

- Inventário de sistemas, contas e acessos
- Mapa de processos por departamento
- Base bruta de dados por área
- Linha de base de volume e capacidade

O QUE ISSO DESTRAVA

- Os ERPs de Kairós e Toque Pop
- Sites e vitrines das marcas do grupo
- Plataformas comerciais e marketplaces
- Agentes, WhatsApp, dashboards e decisão

COMO A COLETA CIRCULA

- Toda coleta passa pelos envolvidos no projeto
- Nada entra na base sem conferência do dono
- Versão, data-base e responsável em cada item
- Divergência vira pendência registrada

O QUE A SEMANA NÃO É

- Não é desenho de solução
- Não é escolha de ferramenta
- Não é go-live de canal
- Não é ampliação de escopo

CINCO JANELAS ENCADEADAS

17 A 21 DE AGOSTO DE 2026

Cinco dias, cinco resultados; cada dia entrega o insumo do seguinte

Segunda abre o contrato e a coleta. Sexta valida e apresenta.

SEG · 17/08

CONTRATO E COLETA INICIAL

RESULTADO DO DIA

NFe enviada e coleta aberta com os dois times

- Emissão e envio da NFe
- Acompanhamento da 1ª parcela
- 14h30 — coleta com Kairós e Toque Pop
- Key users cadastrados por papel

TER · 18/08

CONEXÃO COM AS APIS

RESULTADO DO DIA

APIs conectadas, testadas e documentadas

- Credenciais e escopos por canal
- Teste de leitura e de escrita
- Limites, erros e retentativa
- Log de evidência por integração

QUA · 19/08

ERPS, SISTEMAS E PLATAFORMAS

RESULTADO DO DIA

Inventário de acessos do grupo, com custódia

- Levantamento de todo sistema em uso
- Administrador e pagador de cada conta
- Cofre definido com a Ana Paula
- Lacunas de acesso registradas

QUI · 20/08

REVISÃO ESTRATÉGICA

RESULTADO DO DIA

Coleta consolidada e planejamento alinhado

- Consolidação dos pacotes por área
- Retorno do material aos envolvidos
- Lacunas, riscos e prioridades
- Montagem da apresentação de sexta

SEX · 21/08

APRESENTAÇÃO E VALIDAÇÃO

RESULTADO DO DIA

Planejamento validado e aceito pelo cliente

- Apresentação do planejamento
- Validação com Lucas — Toque Pop
- Decisões e donos confirmados
- Aceite da semana registrado

ENCADEAMENTO

Sem API na terça, o acesso da quarta não se prova; sem acesso, a revisão de quinta não fecha; sem revisão, sexta vira reunião de opinião.

QUEM RESPONDE POR QUÊ

BOOK 03 · 32 · 39

Quatro papéis, quatro alçadas — sem sobreposição

Cada pessoa do programa entra em um destes papéis, e o papel define o que ela decide, acessa e assina.

OWNER

DONO DO PROJETO

Responde pelo escopo, pelo investimento e pela decisão final. Aprova mudança de escopo e assina o aceite de cada marco.

Fabio Serrano — Fortuna AI

Lucas Martin — Toque Pop

ADMIN

GESTOR DO PROJETO

Conduz o dia a dia, cobra prazo, controla o backlog e é quem concede e revoga acesso no programa.

Cláudio Silva — Fortuna AI

IMPLANTADOR

EXECUÇÃO TÉCNICA

Executa a coleta, conecta as APIs, monta o inventário e prepara o ambiente técnico de cada frente.

Miguel Silva — Fortuna AI

KEY USER

USUÁRIO-CHAVE

Dono do dado da própria área. Entrega o pacote, confere o que foi coletado e valida antes de virar base.

Indicados pelo Lucas — Toque Pop e Kairós

ALÇADA

Owner decide escopo e investimento; gestor concede e revoga acesso; implantador executa; key user valida o dado da própria área. Ninguém assume dois papéis na mesma decisão.

MATRIZ DO PROGRAMA

ATUALIZADA EM 17/08/2026

A equipe do programa e a área que cada um responde

Cadastro confirmado no grupo em 17/08. Quem ainda não aparece aqui se registra pela aba de cadastro da landing.

OWNER

FABIO SERRANO

Fortuna AI · Direção do programa

- +55 11 96841-4299

OWNER

LUCAS MARTIN

Toque Pop · Direção do cliente

- a confirmar no cadastro

GESTOR

CLÁUDIO SILVA

Fortuna AI · Gestão do projeto

- a confirmar no cadastro

IMPLANTADOR

MIGUEL SILVA

Fortuna AI · Coleta, APIs e ambiente

- a confirmar no cadastro

KEY USER

NATHALIA MOISÉS

Toque Pop · Marketplaces, integração e Máquina de Vendas

- nathaliatoquepop@gmail.com

KEY USER

CINTIA ANDRADE MOREIRA

Kairós · Financeiro

- financeiro@kairosimportadora.com.br

KEY USER

ANA PAULA BRAGA

Toque Pop · Custódia de senhas e acessos — área a confirmar

- anapaulamelobraga25@gmail.com

KEY USER

THIAGO

Toque Pop · Comercial — sobrenome e área a confirmar

- thiagocomercialsp01@gmail.com

AS 7 MARCAS SOB A OPERAÇÃO DE MARKETPLACES · RESPONSÁVEL NATHALIA MOISÉS

- TOK&POP
- ATELIÊ DOS QUADROS
- MR E-COMMERCE
- LUMELO
- LE HOME
- LE QUADROS
- MOLDURARIA ONLINE

A RECONCILIAR

Três marcas têm nome diferente no Book e na operação (TOQUEPOP / Tok&Pop · MR COMMERCE / MR E-commerce · MOLDURARIA ONLINE / Molduraria Online). O cadastro mestre não pode nascer com duas grafias.

Segunda: o contrato entra em vigor e a coleta começa às 14h30

Duas frentes no mesmo dia — a comercial pela manhã, a operacional à tarde — sem uma travar a outra. Horário movido de 14h para 14h30 a pedido do time.

MANHÃ · FRENTE COMERCIAL

FORTUNA AI

- Emissão da NFe referente à primeira parcela
- Envio ao financeiro do grupo com o contrato anexo
- Confirmação de recebimento e prazo de liquidação
- Registro do marco no controle do programa

14H30 · COLETA COM KAIRÓS E TOQUE POP

AMBOS OS TIMES

- Leitura do escopo da semana e do que será coletado
- Nomeação dos donos de processo por departamento
- Entrega do padrão de pacote e da ficha de entrega
- Agendamento das janelas de terça e de quarta

01

APIS

Levantar quais integrações existem, quem administra a conta e onde estão as credenciais.

02

DOMÍNIOS E ATIVOS

Verificar titularidade, registro, vencimento e DNS de cada domínio; decidir o que comprar.

03

PACOTES POR DEPARTAMENTO

Definir o responsável por montar o pacote de cada área e a data de entrega.

04

VERTICAIS DE COLETA

Organizar as nove frentes, seus líderes e a ordem em que serão percorridas.

GATE COMERCIAL

O pagamento da primeira parcela é acompanhado como marco do programa; a coleta técnica avança em paralelo e não fica bloqueada por ele.

NOVE FRENTES, MESMA ESTEIRA

BOOK 03, 05, 06, 15, 25, 26, 37

A coleta é organizada por vertical, não por pessoa disponível

Cada frente tem dono no cliente, líder na Fortuna AI e pacote próprio de entrega.

01 GOVERNANÇA E EMPRESAS AI - CNPJs, contratos sociais, marcas e unidades - Organograma e donos de processo - Alçadas, procurações e certificados	02 FINANCEIRO E CONTROLADORIA CAP - Plano de contas, DRE e centros de custo - Contas bancárias, câmbio e SWIFT - Contas a pagar, a receber e conciliação - Dono: Cintia Andrade Moreira	03 FISCAL E TRIBUTÁRIO LEG - Regime, NCM, CFOP e regras de imposto - Emissor de NF-e, NFS-e e certificado - Obrigações acessórias e escrituração
04 COMÉRCIO EXTERIOR — KAIRÓS AI + CAP - Fornecedores, contratos e histórico - DIs, invoices, packing lists e containers - Custos de importação e landed cost	05 PRODUTO E CATÁLOGO COM - Base de SKUs, atributos e composições - Fotos, medidas, peso e cubagem - Tabela de preço, custo e margem	06 ESTOQUE, WMS E CD COM - Posição de estoque por local e faturador - Layout, endereçamento e inventário - Expedição, transportadoras e devolução
07 MARKETPLACES E CANAIS COM - Contas e contratos das 7 marcas - Taxas, repasses, reputação e penalidades - Dashboards e Máquina de Vendas - Dono: Nathalia Moisés	08 MARKETING, MARCAS E CRM CRE - Bases de contato, campanhas e consentimento - Redes sociais, domínios e ativos de marca - Identidade visual de cada marca do grupo	09 PESSOAS E ATENDIMENTO ACA - Funções, headcount e capacidade por área - Canais de atendimento, SLA e reclamações - Rotinas, manuais e treinamentos atuais - Dono: Thiago

RASTREABILIDADE

Uma frente só é considerada coletada quando tem pacote entregue, dono identificado e conferência de quem opera a área.

Terça: conectar as APIs e provar que o dado atravessa

Ter credencial não é ter integração. A API só conta quando lê, escreve e registra evidência.

CANAIS DE VENDA

- Marketplaces em operação e a ativar
- Loja própria e plataforma de e-commerce
- Contas de anúncio e publicação

ERP E OPERAÇÃO

- ERP e gestão do grupo
- Emissor fiscal e certificado digital
- WMS, transportadoras e rastreo

COMUNICAÇÃO E MÍDIA

- WhatsApp Business e provedor de envio
- Redes sociais e social commerce
- Analytics, busca e ferramentas de mídia

DADOS E PAGAMENTO

- Gateways, adquirentes e conciliação
- Banco, câmbio e extratos
- Repositórios, planilhas e bases legadas

61

CREDENCIAL

Conta, dono, escopo e permissão levantados.

>

62

AMBIENTE

Sandbox ou produção com acesso confirmado.

>

63

LEITURA

Consulta real de catálogo, pedido ou saldo.

>

64

ESCRITA

Atualização de teste com retorno validado.

>

65

LIMITE E ERRO

Cota, retentativa e tratamento de falha.

>

66

REGISTRO

Ficha da integração com log e responsável.

EVIDÊNCIA Cada API é entregue com endpoint, escopo, limite de chamada, log de teste e o nome de quem responde pela conta.

CONFIDENCIAL | PLANO SEMANAL · SEMANA 01 · M1

08 / 18

Quarta: levantar todo sistema, plataforma e ERP em uso no grupo

Kairós e Toque Pop: o que existe, quem paga, quem administra, quem acessa e o que acontece se a pessoa sair.

ERP E GESTÃO

- Sistema, versão, módulos e contrato
- Usuário administrador e perfis
- Base de dados e forma de exportação

E-COMMERCE E SITES

- Plataforma, tema e integrações ativas
- Hospedagem, domínio e DNS
- Paineis administrativo e usuários

FISCAL E CONTÁBIL

- Emissor, certificado e validade
- Acesso do escritório contábil
- Portais de obrigação e senha gov

LOGÍSTICA E ESTOQUE

- WMS, coletor e etiquetagem
- Portais de transportadora e contrato
- Controles paralelos em planilha

MARKETING E MÍDIA

- Redes sociais e gerenciador de negócios
- Ferramentas de e-mail, CRM e automação
- Bancos de imagem, arte e domínio de marca

REGRA DE CUSTÓDIA

- Credencial não circula por WhatsApp, e-mail ou planilha
- Cadastro em cofre corporativo com MFA obrigatório
- Acesso nominal e mínimo — sem conta compartilhada
- Rotação de senha após o onboarding do time

UM PACOTE POR DEPARTAMENTO

BOOK 05 · 36

Cada departamento entrega um pacote no mesmo padrão

Nome, estrutura e ficha iguais para todas as áreas — é o que torna a consolidação de quinta possível em um dia.

NOMENCLATURA DO PACOTE

OBRIGATÓRIO

GK-<AREA>-<AAAAAMDD>-v01.zip
GK-FISCAL-20260819-v01.zip
GK-ESTOQUE-20260819-v01.zip
GK-MARKETPLACES-20260819-v02.zip

A data é a data-base do dado, não a data em que o arquivo foi gerado. Correção sobe versão; nunca sobrescreve.

ESTRUTURA INTERNA

IGUAL EM TODA ÁREA

/01-cadastros /02-processos /03-sistemas
/04-documentos /05-relatorios /06-midia
_FICHA-DE-ENTREGA.txt

Pasta vazia permanece no pacote com a justificativa escrita no arquivo de ficha — ausência declarada vale como informação.

FICHA DE ENTREGA

- Área, dono e quem montou o pacote
- Data-base e período coberto pelo dado
- Sistema de origem de cada arquivo
- Pendências e o que não foi possível extrair

FORMATOS ACEITOS

- Exportação nativa do sistema, quando existir
- Planilha em XLSX ou CSV com cabeçalho na 1ª linha
- PDF pesquisável — documento escaneado com OCR
- Imagem em resolução original, sem recorte

ACEITE

Pacote sem ficha de entrega preenchida volta para a área: consolidação não adivinha origem, período nem responsável pelo dado.

CONSOLIDAR ANTES DE APRESENTAR

BOOK 39 · 45

Quinta: transformar coleta bruta em leitura estratégica

O dia em que o material vira diagnóstico, lacuna e decisão — com o dado voltando para quem o forneceu.



Sexta: apresentar, validar e fechar o planejamento com o Lucas

Toque Pop na mesa. O que sair desta reunião vira a baseline do Mês 01.

BLOCO 01	LEITURA DA SEMANA	O que foi coletado, por área, com volume e data-base declarados.
BLOCO 02	INVENTÁRIO DE SISTEMAS E APIS	O que existe, o que conecta, o que está sem dono e o que precisa ser contratado.
BLOCO 03	LACUNAS E RISCOS	O que não foi encontrado, o impacto de cada ausência e o tratamento proposto.
BLOCO 04	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	Como a coleta se conecta aos doze meses do Book e à sequência de construção.
BLOCO 05	PLANEJAMENTO OPERACIONAL	O restante do Mês 01 e a abertura do Mês 02, com donos e janelas.
BLOCO 06	DECISÕES E ACEITE	O que fica decidido, o que fica pendente e quem responde por cada pendência.
PRESENTES IN LOCO - Fortuna AI — Fabio, Miguel e Cláudio - Toque Pop — Lucas e donos de processo - Kairós — responsáveis das áreas convocadas		DECISÕES A FECHAR SAÍDA DA REUNIÃO - Dono de processo confirmado por área - Janelas de acesso e de coleta complementar - Prioridade de canal e de marca no ciclo inicial - Escopo do primeiro ERP a ser construído
FECHAMENTO		A semana só fecha com aceite registrado: o que foi validado, o que ficou pendente e quem responde por cada pendência.

O QUE FICA DEPOIS DE SEXTA

BOOK 46

Doze artefatos, cada um com dono, formato e data-base

São os primeiros itens dos trinta e três entregáveis mínimos previstos no Book.

01

MAPA DE EMPRESAS E MARCAS

CNPJs, unidades, marcas e responsáveis, com vínculo entre elas.

02

INVENTÁRIO DE SISTEMAS

Todo software em uso, com contrato, pagador e administrador.

03

CATÁLOGO DE APIS

Integrações com escopo, limite, teste e responsável pela conta.

04

MATRIZ DE ACESSOS

Quem acessa o quê, com que perfil e sob qual custódia.

05

REGISTRO DE DOMÍNIOS

Titularidade, vencimento, DNS e decisão de compra por marca.

06

PACOTES POR DEPARTAMENTO

Nove pacotes no padrão, com ficha de entrega preenchida.

07

LINHA DE BASE DE VOLUME

SKUs, pedidos, documentos, usuários e capacidade por área.

08

MAPA DE PROCESSOS ATUAIS

Como cada área opera hoje, incluindo os controles paralelos.

09

REGISTRO DE LACUNAS

O que não existe ou não foi encontrado, com prazo e dono.

10

RELATÓRIO DE RISCOS

Risco fiscal, jurídico, de dado, de acesso e de continuidade.

11

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Sequência de construção de ERPs, sites e plataformas.

12

ATA DE ACEITE DA SEMANA

Decisões, pendências e assinatura dos responsáveis.

PROPRIEDADE

Todo artefato produzido nesta semana pertence ao grupo, fica versionado no repositório do programa e acompanha o contrato.

NOVE PERGUNTAS ANTES DE FECHAR

BOOK 42.12 E 44

O calendário planeja; o gate autoriza

A semana 01 responde individualmente a cada critério antes de liberar a semana 02.

01 ESCOPO As nove frentes têm dono nomeado no cliente e líder na Fortuna AI?	02 PACOTE Cada área entregou o zip no padrão, com ficha de entrega preenchida?	03 API Cada integração tem teste de leitura, de escrita e log de evidência?
04 ACESSO Todo sistema tem administrador identificado e credencial em cofre?	05 DADO Volume, período, data-base e sistema de origem foram declarados?	06 VALIDAÇÃO Os envolvidos conferiram o próprio dado antes da consolidação?
07 LACUNA O que falta está registrado, com prazo, responsável e impacto?	08 RISCO Restrições fiscais, jurídicas e de dados foram mapeadas e classificadas?	09 ACEITE Lucas e os donos de processo assinaram a leitura da semana?

RESULTADO

Frente que não passa no gate não paralisa as demais: entra em pendência com prazo e permanece visível no painel executivo.

O QUE PODE TRAVAR E COMO TRATAR

BOOK 45

Seis riscos previsíveis, cada um com tratamento definido

Risco previsto não vira surpresa na sexta-feira.

COMERCIAL	PARCELA NÃO LIQUIDA NO PRAZO	Tratamento — marco registrado e escalado ao sponsor; a coleta técnica segue e não fica refém do fluxo financeiro.
ACESSO	CREDENCIAL SEM DONO CONHECIDO	Tratamento — escalar ao sócio administrador na mesma janela; se não houver recuperação, abrir conta nova sob custódia.
DADO	INFORMAÇÃO SÓ EXISTE EM PLANILHA PESSOAL	Tratamento — coletar assim mesmo, marcar como fonte não oficial e definir qual sistema passará a ser a origem.
ENTREGA	ÁREA NÃO ENTREGA O PACOTE NA JANELA	Tratamento — a frente entra em pendência com novo prazo; as demais seguem, porque os gates são independentes.
SEGURANÇA	ACESSO EM CONTA COMPARTILHADA	Tratamento — registrar como risco aberto e substituir por acesso nominal com MFA antes da abertura do Mês 02.
VOLUME	NÚMERO REAL DIVERGE DO DECLARADO	Tratamento — recontagem na fonte antes da apresentação; dimensionamento errado contamina todo o plano de doze meses.

TRATAMENTO	Todo risco identificado nesta semana entra no relatório de riscos do programa com dono, prazo e risco residual declarado.
------------	---

ONDE ACOMPANHAR E ONDE SE CADASTRAR

ACESSO DO CLIENTE

Tudo em um lugar só, sem depender de e-mail ou de pedir arquivo

Dois endereços, um para acompanhar o programa inteiro e outro para esta semana e o cadastro da equipe.

CENTRAL DO GRUPO KAIRÓS

PROGRAMA INTEIRO

https://kairos-central.vercel.app

Senha: **kairos**

- Cronograma das 5 fases dos 12 meses
- As 9 verticais e quando cada uma entrega
- Os 8 sistemas no ar, com acesso no card
- Os 26 documentos já entregues
- Diagnóstico Toque Pop, artes e mídia

PLANO DESTA SEMANA

SEMANA 01

kairos-semana-01.vercel.app

- A semana dia a dia, com resultado por dia
- As 9 frentes de coleta e seus donos
- A equipe e a matriz de responsabilidades
- O padrão de entrega dos pacotes
- O PDF completo para baixar

CADASTRO DA EQUIPE

ABA NA LANDING

Cada pessoa do projeto se registra uma vez, e o cadastro define o acesso que vai receber.

- Nome completo e e-mail corporativo
- Empresa e área de responsabilidade
- Papel: owner, gestor, implantador ou key user
- Sistemas que já administra hoje
- **Nenhuma senha é pedida no formulário**

CUSTÓDIA

O formulário coleta identificação e responsabilidade, nunca credencial. Senha entra em cofre corporativo, definido com a Ana Paula na janela de quarta.

POR QUE COLETAR ANTES DE CONSTRUIR

BOOK 04 · 42 · 48

Esta semana é a fundação; o resto do programa é construção

Cada artefato coletado agora vira requisito, cadastro ou regra em algum sistema dos próximos doze meses.

BASE PARA OS ERPS

KAIRÓS + TOQUE POP

- Cadastro mestre nasce do inventário de produto e cliente
- Regra fiscal nasce do levantamento de NCM e CFOP
- Landed cost nasce dos documentos de importação
- Alçada nasce do organograma e das procurações

BASE PARA SITES E PLATAFORMAS

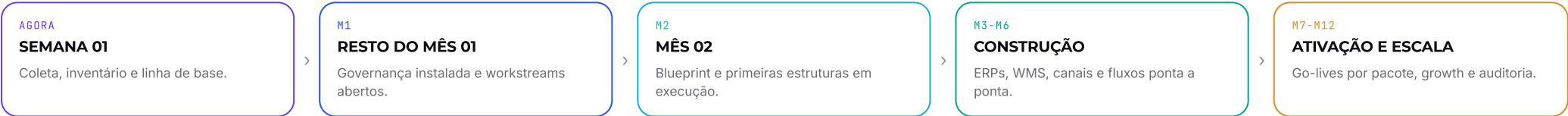
MARCAS DO GRUPO

- Vitrine nasce do catálogo, das fotos e das medidas
- Domínio e DNS definem o que pode ir ao ar e quando
- Preço e margem definem o que é publicável
- Identidade de marca define a arte de cada canal

BASE PARA AGENTES E DADOS

INTELIGÊNCIA

- Agente só responde bem sobre dado que existe e é confiável
- API conectada define o que pode ser automatizado
- Matriz de acesso define o que o agente pode ou não fazer
- Linha de base permite medir benefício depois



PRÓXIMO MARCO Com a linha de base aceita na sexta, cada barra do cronograma de doze meses vira pacote com esforço, dependência, aceite e custo.

COMPROMISSO DA SEMANA

FA-2026-0817-KW02

O combinado de 17 a 21 de agosto de 2026

Registro do que foi acordado entre Fortuna AI, Grupo Kairós e Toque Pop para a primeira semana de execução.

SEG 17/08	NFE E COLETA ÀS 14H30	Nota emitida, primeira parcela em acompanhamento e coleta aberta com os dois times.
TER 18/08	CONEXÃO COM AS APIS	Integrações mapeadas, testadas e documentadas com evidência.
QUA 19/08	ERPS, SISTEMAS E PLATAFORMAS	Inventário de acessos do grupo levantado e colocado sob custódia.
QUI 20/08	REVISÃO ESTRATÉGICA	Coleta consolidada, devolvida aos envolvidos e transformada em planejamento.
SEX 21/08	APRESENTAÇÃO E VALIDAÇÃO	Planejamento apresentado, validado com o Lucas e aceito formalmente.

PRINCÍPIO DA SEMANA

Nada se constrói sobre dado que ninguém validou. Toda coleta desta semana passa pelos envolvidos no projeto e volta assinada — é assim que o inventário vira requisito, e o requisito vira sistema.

ASSINATURA

Documento preparado exclusivamente para o Grupo Kairós e para a Toque Pop. Circulação restrita aos envolvidos no programa.

Com muito carinho, Fortuna AI

FA-2026-0817-KW02 · FABIO · +55 11 96841-4299

CONFIDENCIAL

Documento confidencial, preparado exclusivamente para o Grupo Kairós e a Toque Pop no âmbito do programa de doze meses.